

Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi
Dış İlişkiler Birimi

2021-2022 Akademik Yılı KA-108
‘Erasmus+ ÇukurovaMED Staj Konsorsiyumu’
Eğitim Alma Hareketliliği Ek Hibe Duyurusu

Başvuru Başlangıç Tarihi:	20.09.2023
Başvuru Bitiş Tarihi:	04.10.2023
Sonuç Açıklama Tarihi (Tahmini):	05-10.10.2023
Sonuçlara İtiraz ve Feragat için Son Tarih:	11-13.10.2023
Hareketliliğin Gerçekleşeceği Tarih Aralığı;	16.10.2023- 31.10.2023 (Bu tarihten önce hareketliliğin tamamlanmış olması gerekmektedir)
Başvuru Adresi:	https://erasmusbasvuru.ua.gov.tr
Proje No:	2021-TR01-KA131-HED-00020835

Değerli Akademik ve İdari Personelimiz,

Üniversitemizin 2014 yılından bu yana konsorsiyum ortağı olarak devam etmekte olan ve Çukurova Üniversitesi koordinatörlüğünde yürütülmekte olan “Erasmus+ ÇukurovaMed Staj Konsorsiyumu” **2021-TR01-KA131-HED-00020835** referanslı proje kapsamında, üniversitemize tahsis edilen ek hibe ile 2 personelimizin eğitim alma hareketliliği faaliyetinden anlaşmalı olduğumuz üniversite ya da işletmelerde en fazla 1 hafta (5+2=7 gün) olmak koşulu ile hareketlilik faaliyetinde bulunabileceklerdir.

Hibe almaya hak kazanan personelin 31 Ekim 2023 tarihine kadar gitmiş ve dönmüş olması gerekmektedir.

Faaliyet İle İlgili Genel Hususlar:

Erasmus Programı Eğitim Alma Hareketliliği, Yükseköğretim kurumlarında çalışan öğretim elemanlarının farklı bir AB ülkesinde Erasmus Üniversite Beyannamesi (EÜB) sahibi bir yükseköğretim kurumunda eğitim alınmasına olanak sağlar.

Erasmus+ Eğitim Alma Hareketliliği 2 şekilde gerçekleştirilebilir:

- 1- Türkiye’de Erasmus+ Üniversite Beyannamesi (EÜB) sahibi bir yükseköğretim kurumunda çalışan akademik/idari personelin Avrupa’da bulunan bir işletmeye kişinin mevcut işi ile ilgili konularda sahip olduğu becerileri geliştirmek üzere çeşitli eğitimler (işbaşı eğitimleri, gözlem süreçleri gibi) almak üzere (konferanslar hariç) mesleki gelişimini destekleyici faaliyetler.
- 2- Türkiye’de Erasmus+ Üniversite Beyannamesi (EÜB) sahibi bir yükseköğretim kurumunda çalışan akademik/idari personelin yurtdışında ortak olunan bir yükseköğretim kurumuna işbaşı eğitimi/gözlem süreçleri şeklinde eğitim almak üzere (konferanslar hariç) gitmesi.

Eğitim almak üzere gidilecek kuruluşlar; işletmeler, eğitim merkezleri, araştırma merkezleri, ticaret odaları ve birlikleri, okul, vakıf, kar amacı gütmeyen kuruluşlar, kariyer

rehberliği sağlayan kuruluşlar, profesyonel danışma ve rehberlik kuruluşları, yükseköğretim kurumları ve Erasmus+ Program Rehberinde belirtilen diğer kuruluşlar olabilir. Bu çerçevede, uygun bir işletmeden kastedilen büyüklükleri, yasal statüleri ve faaliyet gösterdikleri ekonomik sektör ne olursa olsun, özel veya kamuya ait her tür kurum/kuruluş ile sosyal ekonomi dâhil her tür ekonomik faaliyette bulunan girişimdir.

Personel eğitim alma hareketliliğinin geçerli bir faaliyet olarak değerlendirilebilmesi için en az ardışık 2 en fazla 5 iş günü eğitim alması zorunludur. ÇukurovaMed projesi kapsamında ise eğitim programında ve katılım sertifikasında yararlanıcının en az 2 en fazla 3 iş günü eğitim aldığı açıkça görünmediği durumlarda faaliyet geçersiz kabul edilir ve yararlanıcıya herhangi bir hibe ödemesi yapılmaz. Her başvuru kendi ilan dönemi içinde değerlendirilecek olup, hareketlilikten faydalanmayan akademik ve idari personelin yeni çıkılan ilanda başvurusunu tekrarlaması gerekmektedir.

Kimler Başvurabilir?

Üniversitemizde görev yapmakta olan tüm akademik ve tüm idari kadroda bulunan personel başvurabilir.

Başvuru Esnasında Başvuru Sistemine Yüklenmesi Gereken Belgeler:

- **Başvuru Formu;** eksiksiz olarak, elektronik ortamda doldurulması ve imzalı olması gerekmektedir.
- **Dil Belgesi;** beyan edilecek herhangi bir dil belgesi bulunmadığı takdirde, dil belgesi olmadığına dair bir dilekçe ile başvuru işlemlerini gerçekleştirmeleri gerekmektedir.
- **Eğitim Alma İş Planı (Training Plan);** eksiksiz olarak, elektronik ortamda doldurulması ve imzalı ve onaylı (kaşe/mühür) olması zorunludur.
- **Kabul Mektubu;** karşı kurumdan alınmış, imzalı ve onaylı (kaşe/mühür) olması zorunludur, ancak bu belge zorunlu değildir.

Başvuru Sekli:

Programdan hibeli ya da hibesiz yararlanmak isteyen personelin, Erasmus+ başvuruları, Türkiye Ulusal Ajansı Başvuru Portalı (erasmusbasvuru.ua.gov.tr) aracılığı ile “E-Devlet ile giriş yap” kısmından sisteme girilerek, gerekli belgelerin dijital kopyalarını başvuru tarihleri içerisinde sisteme yüklemeleri gerekmektedir. Başvurular 04.10.2023 saat 23:59 a kadar alınacaktır, bu tarihten sonra başvuru sistemi kapatılacağından dolayı başvuru yapılması mümkün olmayacaktır.

Deđerlendirme:

Seçilecek personelin ilgili hareketlilik faaliyetini gerçekleştirebilmesi ve faaliyetten verim elde edebilmesi adına, seçimler sırasında Avrupa Birliđi Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı tarafından Başkanlığı tarafından belirlenen hususlar dikkate alınarak 06.12.2022 tarih ve 2022/10 sayılı OKÜ Erasmus Komisyonu tarafından belirlenen kriterler puanlamada kullanılacaktır (karar için bu linke [tıklayınız](#)).

Seyahat Ödemeleri ve Hibe:

Personel Hareketliliği faaliyetinden faydalanacak personele verilecek olan günlük harcırah miktarları 34 AB üyesi ülkenin yaşam standartları göz önüne alınarak aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

2021-2022 Seyahat Ödemeleri ve Hibe:

Ülke Grupları	Hareketlilikte Gidilen Ülkeler	Günlük hibe miktarları (€)
1. Grup Ülkeleri	Danimarka, Finlandiya, İrlanda, İsveç, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Norveç 14. Bölge Ülkeleri	162
2. Grup Ülkeleri	Almanya, Avusturya, Belçika, Fransa, Güney Kıbrıs, Hollanda, İspanya, İtalya, Malta, Portekiz, Yunanistan	144
3. Grup Ülkeleri	Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Hırvatistan, Kuzey Makedonya, Letonya, Litvanya, Macaristan, Polonya, Romanya, Sırbistan, Slovakya, Slovenya, Türkiye *	126
Diğer Ülkeler	1-4 ve 6-13. Bölge Ülkeleri	180

Personelin Hareketlilik faaliyetine ilişkin seyahat harcamaları aşağıdaki linkte yer alan ‘ distance calculator’ aracılığı ile hesaplanıp, ödeme yapılacaktır.

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Seyahatin başlangıç noktasının gönderen kuruluşun bulunduğu, faaliyetin gerçekleştirildiği yerin de ev sahibi kuruluşun bulunduğu yer olduğu varsayılır. Seyahat başlangıç noktasının gönderen kurumun bulunduğu şehirden farklı bir şehir olması ya da faaliyetin ev sahibi kurumun yerleşik olduğu şehirden başka bir şehirde gerçekleşiyor olması halinde, değişiklik seyahatin farklı bir mesafe bandına girmesine yol açıyorsa, seyahat faturaları istenir ve gerçekleşen mesafe bandına göre hibe verilir.

Elde edilen “km” değeri	Hibe miktarı (Avro)
10-99 Km arası	20 €
100 - 499 km arası	180
500 - 1999 km arası	275
2000 - 2999 km arası	360
3000 - 3999 km arası	530
4000 - 7999 km arası	820
8000 km ve üzeri	1.500

İletişim ve detaylı bilgi için;
Dış İlişkiler Birimi
erasmus@osmaniye.edu.tr